



Утверждаю
 Директор МБОУ «Кзыл-Ярская СОШ
 им. Ф.Г.Яруллина» А.А.Аминова

Дорожная карта внедрения (реализации) целевой модели наставничества в МБОУ «Кзыл-Ярская СОШ им. Ф.Г.Яруллина» БМР РТ в 2023-2024 гг

№п/п	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
ЭТАП ПЕРВЫЙ: Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества				
1.1.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества учащихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик практик обмена опытом между учащимися»	Апрель 2023	Аминова А.А. Хафизова Г.Х.
1.2.	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества. 2. Разработка и утверждение положения о наставничестве. 3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества. 4. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества.	Май 2023	Аминова А.А. Хафизова Г.Х.
1.3.	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов по формам наставничества: «Учитель-учитель» «Ученик-ученик» «Ученик-учитель» «Родитель-ученик»	Май 2023	Хафизова Г.Х.
1.4.	Совещание с педагогическими работниками	1." Наставничество, как особый вид педагогической деятельности " 2. Реализации целевой модели наставничества. 3. Выбор форм и программ наставничества.	Май, 2023	Хафизова Г.Х.
1.5.	Совещание с педагогическими работниками	Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества: «Учитель-учитель»	Май, 2023	Хафизова Г.Х.

		«Ученик-ученик» «Ученик-учитель» «Родитель-ученик»		
1.б.	Информирование родителей, педагогов, учащихся о возможности и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета в образовательных организациях "Наставничество в образовательной среде" 2. Проведение родительских собраний. 3. Информирование на Сайте образовательной организации. 4. Информирование внешней среды.	Май, в течение года	Аминова А.А. Хафизова Г.Х. Классные руководители
ЭТАП ВТОРОЙ: Формирование базы наставляемых				
2.1	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди учащихся, педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников направлений наставничества и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых учащихся от третьих лиц: классный руководитель, родители. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта	Май- Сентябрь 2023	Хафизова Г.Х. Зянгарева Г.А. классные руководители
2.2.	Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа молодых педагогов и педагогов, нуждающихся в помощи. 2. Формирование базы данных, наставляемых из числа учащихся.	Апрель-май 2023	Хафизова Г.Х.
ЭТАП ТРЕТИЙ: Формирование базы наставников				
3.1.	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Апрель-май 2023	Хафизова Г.Х.
ЭТАП ЧЕТВЕРТЫЙ: Отбор и обучение наставников				
4.1.	Выявление	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для	Май	Хафизова Г.Х.

	наставников, входящих в базу потенциальных наставников	конкретной формы.			
4.2.	Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	Апрель-май 2023	Хафизова Г.Х.	
ЭТАП ПЯТЫЙ: Формирование наставнических пар, групп					
5.1.	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника, наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы. 	Май, сентябрь 2023	Хафизова Г.Х. Зянгареева Г.А.	
5.2.	Закрепление наставнических пар, групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп»	Май, сентябрь 2023	Аминова А.А.	
5.3.		Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения	Май, сентябрь 2023	Хафизова Г.Х.	
5.4.		Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника	Май, сентябрь		
ЭТАП ШЕСТОЙ: Организация и осуществление работы наставнических пар, групп					
6.1.	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> Проведение первой организационной встречи наставника и наставляемого. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 	По запросу, по плану	Хафизова Г.Х.	
6.2.	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов	<p>Анкетирование.</p> <p>Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p>	<p>Ноябрь 2023</p> <p>Май 2024</p>	Хафизова Г.Х. Наставники	

6.3.	наставниками Участие в образовательных событиях и конкурсах в рамках внедрения системы наставничества педагогических работников школы	<p>1.Конкурс: «Учитель года»,</p> <p>2. Выступление на педсовете «Педагогическое наставничество – перспективное направление образовательного процесса».</p> <p>3.Проведение мероприятий:</p> <p>1.Работа ШМО по теме «Методическое лидерство» (обзор современных технологий в преподавании предмета).</p> <p>3. Обучающий семинар практико-ориентированной направленности по методике преподавания предмета.</p> <p>4. Взаимопосещение уроков, классных часов с целью выявления культуры ведения урока и создания благоприятного психологического микроклимата на уроке.</p> <p>5.Участие в НПК, конкурсах мероприятий различного уровня с целью профессионального развития педагога.</p> <p>6. Обзор профессиональной литературы.</p>	В течение года, по плану, по запросу	Хафизова Г.Х. Наставники
ЭТАП СЕДЬМОЙ: Завершение наставничества				
7.1.	Отчеты по планам работы направлений наставничества	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества.</p> <p>Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников.</p>	Май 2024	Хафизова Г.Х. Наставники
7.2.	Мотивация и поощрение наставников	<p>1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Вручение Благодарственных писем партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p>	Май 2024	Аминова А.А. Хафизова Г.Х. Наставники
7.3.		<p>1. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте образовательной организации.</p> <p>2. Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастера: "Наставник года - Лучшая пара "</p>	В течение года, Март 2024	Хафизова Г.Х.